

需求架構

第一層項目	第二層項目	功能說明
首頁		<p>【前台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 區塊顯示：主選單、語系切換（繁中／英文）、全中心行事曆、輪播區、中心簡介與影片、消息、近期放映活動、近期講座、常用服務、電子報訂閱、頁尾（電話、地址、選單）等。 <p>【後台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 選單：可編輯／刪除／排序選單項目，含：選單名稱、狀態（顯示／隱藏）等。 2. 全中心日曆：後台可維護行事曆內容。 3. 輪播區塊管理： <ol style="list-style-type: none"> (1). 可新增／編輯／刪除／排序 輪播資料，含：勾選類別（可自建一層）、標題、連結、圖片上傳、資料日期、開始日期、結束日期、狀態（顯示／隱藏）。 (2). 提供「類別」、「日期區間」篩選功能。 4. 中心簡介及影片：可編輯簡介內容及影片嵌入連結。 5. 消息區塊：系統自動抓取「最新消息__中心公告」單元中最新資料顯示於前台。 6. 近期放映活動：系統自動抓取「放映與活動__本期節目」單元中最新資料顯示於前台。 7. 近期講座：系統自動抓取「放映與活動__活動專區」單元中最新資料顯示於前台。 8. 常用服務區塊：可自訂區塊內容，包括圖示、名稱、連結等設定。 9. 電子報訂閱管理： <ol style="list-style-type: none"> (1). 可檢視／刪除訂閱資料，欄位包含：加入時間、訂閱信箱、姓名、是否啟用等。 (2). 可依「加入日期區間」匯出訂閱資料（EXCEL 格式）。
關於我們	中心簡介	<p>【前台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 顯示圖文資料。 <p>【後台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 可編輯相關資料。
	大事紀	<p>【前台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 以時間軸呈現，顯示年份、事件內容等欄位。 2. 前台排序須依照「年份時間」，進入頁面時預設顯示當年度資料。 <p>【後台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 可新增／編輯／刪除／排序資料，欄位包含：年份、月日、事件說明內容等。
	組織架構	<p>【前台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 設置頁籤：核心目標、組織架構圖、董事長的話、執行長的話、歷任董監事。

	<p>【後台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 核心目標：可編輯相關圖文資料。 2. 組織架構圖：可置換單張圖片。 3. 董事長的話：可編輯照片與文字內容。 4. 執行長的話：可編輯照片與文字內容。 5. 歷任董監事：可新增／編輯／刪除／排序資料，欄位包含：類別（董事長／董事／監事）、姓名。
資料公開	<p>【前台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 設置頁籤：法規專區、年度報告、預決算、利益衝突迴避公開資料、內控專區、其他。 2. 資料顯示：時間、標題、檔案（.pdf、.doc 等格式），使用者點選可下載檔案。 3. 前台資料排序依時間由新至舊顯示。 <p>【後台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 頁籤管理：可新增／編輯／刪除／排序 資料，含：頁籤名稱、狀態（顯示／隱藏）等。 2. 單筆資料管理：可新增／編輯／刪除／排序 資料，含：所屬頁籤、檔案名稱、資料時間、上傳檔案、狀態（顯示／隱藏）等。
聯絡我們	<p>【前台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 區塊顯示：常見問題精選字卡、業務聯絡資料、聯絡表單。 2. 前台填寫聯絡表單須先查閱「隱私權政策頁」，經同意勾選才可留言。 3. 新留言資料須存至後台並信件通知提醒管理人員上系統查閱。 <p>【後台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 常見問題：抓取「常見問題」單元，後台可勾選該區塊要露出那些資料。 2. 業務聯絡資料：可新增／編輯／刪除／排序 資料，含：中心資料（電話、傳真、信箱）、各部門資料(部門名稱、電話、信箱)等。 3. 聯絡表單： <ol style="list-style-type: none"> (1). 可檢視表單資料，含：姓名、性別、信箱、電話、問題類別（可自建一層）、留言內容、處理狀態(已處理／未處理)。 (2). 可依照日期區間(含：2025.10.31-11.10)匯出 Excel 功能。
常見問題	<p>【前台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 區塊顯示：關鍵字搜尋欄、問題類別、問題列表、服務信箱(點擊後導向「聯絡我們」單元)。 2. 關鍵字搜尋欄：可輸入標題並查找到相關符合資料。 <p>【後台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 類別管理：可新增／編輯／刪除／排序 資料，含：類別名稱、狀態（顯示／隱藏）等。 2. 單筆資料：可新增／編輯／刪除／排序 資料，含：選擇問題類別、問題標題、資料時間、回答內容(結合編輯器系統)、狀態(顯示／隱藏)等。
徵才資料	<p>【前台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 項目顯示：列表頁、詳細內容頁。 <p>【後台】</p>

		<ol style="list-style-type: none"> 1. 可新增／編輯／刪除／排序 資料，含：徵才標題、資料時間、開始日期、結束日期、檢查日期、詳細內容(結合編輯器系統)、狀態(顯示／隱藏)等。 2. 系統須判斷檢查日期欄位，信件通知相關權限者做提醒。
場館服務	專區首頁	<p>【前台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 區塊顯示：參觀資料、導覽服務、場館介紹、場館租借服務、廣告刊登服務。 <p>【後台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 依前台設計之各區塊提供欄位之編輯功能。
	參觀資料	<ol style="list-style-type: none"> 1. 區塊顯示：參觀資料、開放時間、交通位置、場館參觀須知。 <p>【後台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 依前台設計之各區塊提供欄位之編輯功能。
	場館介紹	<p>【前台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 區塊顯示：中心建築、各樓層簡介(列表／空間詳細介紹頁)。 <p>【後台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 中心建築：依前台設計之各區塊提供欄位之編輯功能。 2. 空間詳細介紹頁：可新增／編輯／刪除／排序 資料，含：位於幾樓、空間名稱、相關照片、上傳平面圖(.PDF)、營業時間、租借連結、詳細內容(結合編輯器系統)等。
	場館租借服務	<p>【前台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 區塊顯示：租借服務說明、各場館空間、流程作業說明、申請文件下載、服務聯繫。 <p>【後台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 租借服務說明：可編輯相關圖文資料。 2. 各場館空間：抓取「場館介紹」單元，可開關設定那些可提供租借服務。 3. 流程作業說明：可編輯相關圖文資料。 4. 申請文件下載：可新增／編輯／刪除／排序 資料，含：檔案名稱、資料時間、上傳檔案、狀態(顯示／隱藏)等。 5. 服務聯繫方式：可新增／編輯／刪除／排序 資料，含：單位、電話、信箱等。
	廣告刊登服務	<p>【前台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 區塊顯示：刊登服務說明、各廣告方案(列表／內頁)、流程作業說明、申請文件下載、服務聯繫。 2. 各廣告方案詳細內頁：於列表點選一則資料圖或標題，可查看詳細內容。 <p>【後台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 刊登服務說明：可編輯相關圖文資料。 2. 各廣告方案：可新增／編輯／刪除／排序 資料，含：廣告名稱、簡介、相關照片、上傳平面圖(.PDF)、詳細內容(結合編輯器系統)等。 3. 流程作業說明：可編輯相關圖文資料。 4. 申請文件下載：可新增／編輯／刪除／排序 資料，含：檔案名稱、資料時間、上傳檔案、狀態(顯示／隱藏)等。 5. 服務聯繫方式：可新增／編輯／刪除／排序 資料，含：單位、電

		話、信箱等。
	導覽服務	<p>【前台】</p> <p>1. 區塊顯示：導覽服務說明、導覽機介紹、流程作業說明、申請文件下載、服務聯繫方式、聽障導覽服務（含獨立內頁）。</p> <p>【後台】</p> <p>1. 導覽服務說明：可編輯相關圖文資料。</p> <p>2. 導覽機介紹：可編輯相關圖文資料。</p> <p>3. 流程作業說明：可編輯相關圖文資料。</p> <p>6. 申請文件下載：可新增／編輯／刪除／排序 資料，含：檔案名稱、資料時間、上傳檔案、狀態（顯示／隱藏）等。</p> <p>4. 服務聯繫方式：可新增／編輯／刪除／排序 資料，含：單位、電話、信箱等。</p> <p>5. 聽障導覽服務：前台設計之各區塊提供欄位之編輯功能。</p>
	當期展覽	<p>【前台】</p> <p>1. 分為幾個項目：列表頁、詳細內容頁。</p> <p>2. 列表顯示展覽標題、資料時間、手冊檔案、各單元示意圖、簡介等，點選一則標題可查閱詳細內容。</p> <p>【後台】</p> <p>1. 新聞發布：可新增／編輯／刪除／排序 資料，含：標題、封面圖、資料時間、簡介、內頁內容(結合編輯器系統)、狀態(顯示／隱藏)等。</p>
最新消息	中心公告	<p>【前台】</p> <p>1. 項目顯示：中心公告、ON 場館活動資料、in 影視聽生活誌、其他消息。</p> <p>【後台】</p> <p>1. 類別管理：可新增／編輯／刪除／排序 資料，含：類別名稱、底下採用版型(摘要展開／圖文列表／檔案清單)、狀態(顯示／隱藏)等。</p> <p>2. 單筆資料：可新增／編輯／刪除／排序 資料，含：選擇類別(中心消息／ON 場館活動／in 影視聽生活誌／其他…等)、標題、封面圖、資料時間、上傳檔案、內頁內容(結合編輯器系統)、狀態(顯示／隱藏)等。</p>
	新聞發布	<p>【前台】</p> <p>3. 項目顯示：列表頁、詳細內容頁。</p> <p>【後台】</p> <p>1. 新聞發布：可新增／編輯／刪除／排序 資料，含：標題、封面圖、資料時間、簡介、內頁內容(結合編輯器系統)、狀態(顯示／隱藏)等。</p>
	採購專區	<p>【前台】</p> <p>1. 項目顯示：關鍵字搜尋&類別公告列表頁、詳細內容頁。</p> <p>2. 關鍵字搜尋欄：可輸入標題並查找到相關符合資料。</p> <p>【後台】</p> <p>3. 類別管理：可新增／編輯／刪除／排序 資料，含：類別名稱、狀態(顯示／隱藏)等。</p> <p>4. 單筆資料：可新增／編輯／刪除／排序 資料，含：選擇類別、案</p>

		<p>名、案號、業務單位、預算、資料時間、公告日期、截止日期、上傳檔案、備註、內頁內容(結合編輯器系統)、狀態(顯示/隱藏)等。</p> <p>5. 可批次上傳文字及檔案資料，檔案須提供自動排序(抓編號或可自行編號)。</p>
放映與活動	本期節目	<p>【前台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 項目顯示：節目總覽、系列節目及電影列表、放映詳細介紹頁。 2. 節目總覽頁：顯示簡介、類別(含：主題節目、TFAI 選映等)、節目縮圖、節目標題(中英)、詳細介紹等。 3. 系列節目及電影列表頁：顯示簡介、顯示電影標題(中英)、tag 標籤、縮圖、放映時間等。 4. 放映詳細介紹頁：顯示縮圖、中英標題、tag 標籤、電影編號、放映規格、級別、片長、發音、字幕、活動資料(多筆，時間、場次、票價、票況等)、購票連結、地點、詳細介紹(結合編輯器系統)等。 5. 提供「放映日期區間」、「節目類別」、「地點」等篩選功能。 6. 前台於放映介紹內頁點選 tag 標籤，可抓取相關符合資料。 <p>【後台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 須串接 openTix 系統取得相關電影及場次資料。 2. 類別管理：可新增/編輯/刪除/排序 資料，含：類別名稱、狀態(顯示/隱藏)等。 3. 節目總覽： <ol style="list-style-type: none"> (1). 可新增/編輯/刪除/排序 資料，含：封面圖、選擇類別、中英文標題、簡介、資料日期、是否顯示首頁、詳細介紹(結合編輯器系統)、狀態(顯示/隱藏)等。 (2). 提供「放映日期區間」、「節目類別」、「節目地點」等篩選功能。 (3). 提供上述篩選之匯出 excel 功能。 4. 放映詳細介紹頁：可新增/編輯/刪除/排序 資料，含：選擇類別、標籤、標題、封面圖、資料時間、場地、內頁內容(結合編輯器系統)、狀態(顯示/隱藏)等。
	已結束節目	<p>【後台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 抓取本期節目及活動專區單元，當檔期影片與活動場次已全部結束系統須自動歸類該單元。 2. 後台須保留排序設定功能。
	場次行事曆	<p>【前台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 以行事曆呈現，進至頁面顯示當日電影放映場次資料(含：場地、日期、標題、時長等)。 2. 若當天沒有任何放映電影，系統自動顯示近期資料。 3. 提供幾種篩選功能： <ol style="list-style-type: none"> (1). 日期：日期區間、今日、周、月(預設)單位檢視切換。 (2). 場地：含：大影格、小影格、多功能等檢視切換。 (3). 類別：含：電影放映、周六 Chill 電影等檢視切換。 4. 點選行事曆之標題等方式，點擊後導向「放映詳細介紹頁」。 <p>【後台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 抓取「本期節目」單元所有資料。

	放映公告	<p>【前台】</p> <p>1. 項目顯示：列表頁、詳細內容頁。</p> <p>2. 【後台】</p> <p>1. 可新增／編輯／刪除／排序 資料，含：文章標題、封面圖、資料時間、內頁內容(結合編輯器系統)、狀態(顯示／隱藏)等。</p>
	文字專區	<p>【前台】</p> <p>1. 項目顯示：列表頁、詳細內容頁。</p> <p>【後台】</p> <p>2. 可新增／編輯／刪除／排序 資料，含：標題、資料時間、內頁內容(結合編輯器系統)、狀態(顯示／隱藏)等。</p>
	活動專區	<p>【前台】</p> <p>1. 項目顯示：節目總覽、系列節目及活動列表、活動詳細介紹頁。</p> <p>2. 節目總覽頁：顯示簡介、類別、節目縮圖、節目標題(中英)、詳細介紹等。</p> <p>3. 系列節目及活動列表：顯示簡介、顯示活動標題(中英)、tag 標籤、縮圖、活動時間等。</p> <p>4. 活動詳細介紹頁：顯示縮圖、中英標題、tag 標籤、活動資料(多筆，時間、場次、票價、票況等)、講者資料(多筆)、活動說明、購票連結、地點、詳細介紹(結合編輯器系統)等。</p> <p>5. 提供「活動日期區間」、「類別」等篩選功能。</p> <p>6. 前台於活動詳細內頁點選 tag 標籤，可抓取相關符合資料。</p> <p>【後台】</p> <p>7. 類別管理：可新增／編輯／刪除／排序 資料，含：類別名稱、狀態(顯示／隱藏)等。</p> <p>8. 節目總覽：</p> <p>(1). 可新增／編輯／刪除／排序 資料，含：封面圖、選擇類別、中英文標題、簡介、資料日期、是否顯示首頁、詳細介紹(結合編輯器系統)、狀態(顯示／隱藏)等。</p> <p>(2). 提供「活動日期區間」、「節目類別」、「節目地點」等篩選功能。</p> <p>(3). 提供上述篩選之匯出 excel 功能。</p> <p>9. 放映詳細介紹頁：可新增／編輯／刪除／排序 資料，含：選擇類別、標籤、標題、封面圖、資料時間、活動資料(多筆，時間、場次、票價、票況等)、講者資料(多筆)、活動說明、購票連結、地點、詳細介紹(結合編輯器系統)等。</p>
	TIDF	<p>【前台】</p> <p>1. 顯示影展介紹、相關圖片、連結。</p> <p>【後台】</p> <p>1. 前台設計之各區塊提供欄位之編輯功能。</p>
研究與出版	專區首頁	<p>【前台】</p> <p>1. 區塊顯示：基本簡介、出版、專案成果、研究活動、研究服務。</p> <p>【後台】</p> <p>2. 可編輯相關區塊資料。</p>
	出版品	<p>【前台】</p> <p>1. 顯示各出版列表資料。</p>

		<p>2. 提供「年度」篩選、依「出版品名稱」與「姓名」搜尋查詢。</p> <p>【後台】</p> <p>1. 可新增／編輯／刪除／排序 資料，含：輪播圖、出版品名稱、封面圖、資料時間、年份、月日、上傳檔案、狀態(顯示／隱藏)等。</p>
	專案成果	<p>【前台】</p> <p>1. 顯示各活動列表資料。</p> <p>2. 提供「年度」篩選功能。</p> <p>【後台】</p> <p>1. 可新增／編輯／刪除／排序 資料，含：標題、封面圖、資料時間、年份、上傳檔案、狀態(顯示／隱藏)等。</p>
	研究活動	<p>【前台】</p> <p>1. 顯示各活動列表資料。</p> <p>2. 提供「年度」篩選功能。</p> <p>【後台】</p> <p>1. 可新增／編輯／刪除／排序 資料，含：標題、封面圖、資料時間、年份、上傳檔案、狀態(顯示／隱藏)等。</p>
	研究服務	<p>【前台】</p> <p>1. 顯示各活動列表資料。</p> <p>2. 提供「年度」篩選功能。</p> <p>【後台】</p> <p>1. 可新增／編輯／刪除／排序 資料，含：標題、簡介、資料時間、年份、上傳檔案、狀態(顯示／隱藏)等。</p>
資料庫	藏品檢索系統	<p>【前台】</p> <p>1. 外部連結：https://collections-search.tfai.org.tw/。</p> <p>【後台】</p> <p>1. 可置換網址。</p>
	台灣影視聽數位博物館	<p>【前台】</p> <p>1. 外部連結：https://tfai.openmuseum.tw/。</p> <p>【後台】</p> <p>1. 可置換網址。</p>
	電影數位化及數位修復資料庫	<p>【前台】</p> <p>1. 項目顯示：總覽頁面、數位化成果分頁、修復成果分頁、下載區列表頁。</p> <p>2. 總覽頁面：顯示輪播圖、簡介、頁籤(簡介、作業流程、數位化成果等)、詳細頁籤內容。</p> <p>3. 數位化成果分頁、修復成果分頁：顯示影片標題、詳細內容。</p> <p>4. 下載區列表頁：顯示標題、檔案(PDF／圖檔／影片)，前台資料排序依時間由新至舊顯示、關鍵字搜尋。</p> <p>【後台】</p> <p>1. 總覽頁面：可編輯輪播圖、簡介、各頁籤內容(結合編輯器系統)等。</p> <p>2. 數位化成果分頁、修復成果分頁：可新增／編輯／刪除／排序 資料，含：標題、資料時間、上傳檔案、內容(結合編輯器系統)、狀態(顯示／隱藏)等。</p> <p>3. 下載區列表頁：可新增／編輯／刪除／排序 資料，含：標題、資</p>

		料時間、上傳檔案、狀態(顯示/隱藏)等。
	台灣紀錄片資料庫	<p>【前台】</p> <p>1. 顯示圖文資料。</p> <p>【後台】</p> <p>1. 可編輯簡介、相關圖片、超連結。</p>
圖書館	時間圖書館	<p>【前台】</p> <p>1. 區塊顯示：底圖、簡介與緣起、空間展示與設施介紹、導覽申請(外部連結)、使用須知(PDF)、常見問題(外部連結)。</p> <p>【後台】</p> <p>1. 底圖：可置換圖片。</p> <p>2. 簡介與緣起：可編輯資料，含：圖片、文字、連結。</p> <p>3. 空間展示與設施介紹：可新增/編輯/刪除/排序 資料，含：照片、介紹內容。</p> <p>4. 導覽申請連結：可置換網址。</p> <p>5. 使用須知：可置換檔案。</p> <p>1. 常見問題：可置換網址。</p>
	館藏資源	<p>【前台】</p> <p>1. 區塊顯示：提供簡介、館藏查詢系統(外部連結)、電子資源(外部連結)、隨選視訊系統(外部連結)。</p> <p>【後台】</p> <p>1. 可編輯簡介及置換相關網址。</p>
服務申請	電影工具箱	<p>【前台】</p> <p>1. 項目顯示：簡介&申請須知、瀏覽影片、立即申請。 簡介&申請須知：顯示相關內容。</p> <p>2. 瀏覽影片：</p> <p>(1). 顯示：封面圖、影片標題、年度、專題類別、相關資料等。</p> <p>(2). 提供「年度」、「專題類別」篩選功能。</p> <p>3. 立即申請：提供前台表單填寫，含：申請單位、聯絡人、聯絡電子郵件、寄件地址、活動名稱、活動地點、主辦單位、合/協辦單位、是否願意收電子報等(相關欄位參閱：https://www.tfai.org.tw/zh/cinema/apply)。</p> <p>【後台】</p> <p>1. 簡介&申請須知：可編輯簡介。</p> <p>2. 瀏覽影片：</p> <p>(1). 類別管理：可新增/編輯/刪除/排序 資料，含：類別名稱、狀態(顯示/隱藏)等。</p> <p>(2). 單筆資料：可新增/編輯/刪除/排序 資料，含：選擇類別、封面圖、影片標題、資料時間、相關資料、狀態(顯示/隱藏)等。</p> <p>3. 立即申請：可檢視表單資料，含：姓名、性別、信箱、電話、問題類別(可自建一層)、留言內容、處理狀態(已處理/未處理)。</p>
	藏品使用申請	<p>【前台】</p> <p>1. 區塊顯示：申請流程、藏品搜尋、使用費試算(說明文字，開始試算(另開新頁))、影視中心處理天數、注意事項、相關文件下載、申請文件下載、業務聯絡資訊。</p>

		<p>2. 使用費試算：分為營利與分營利，提供申請使用之影片全片、影音資料片段、海報圖檔使用、劇照與照片圖檔使用、處理時效(一般件／急件／特急件)相關試算費用（相關機制與操作畫面參閱：https://www.tfai.org.tw/zh/page/trial-balance-profit.html）</p> <p>【後台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 申請流程：可編輯資料。 2. 藏品搜尋：可置換簡介、連結。 3. 使用費試算：可新增／編輯／刪除／排序 資料，含：類別名稱(影片全片、影音資料片段、海報圖檔使用、劇照與照片圖檔)、使用方式、計算類型、中英文名稱、金額(營利用／非營利用)、狀態(顯示／隱藏)等。 4. 影視中心處理天數：可置換圖片。 5. 注意事項：可編輯文字。 6. 文件下載：可新增／編輯／刪除／排序 資料，含：類別名稱(相關文件／申請文件)、標題、上傳檔案、狀態(顯示／隱藏)等。 7. 業務聯絡資訊：可新增／編輯／刪除／排序 資料，含：單位名稱、聯絡人、電話、信箱。
	研究近用申請	<p>【前台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 點選後到「研究與出版」單元
	電影院上課	<p>【前台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 點選後到「當期展覽」單元
線上商城		<p>【前台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 外部連結。
影視聽會員		<p>【前台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 外部連結。
認識電影		<p>【前台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 外部連結：https://edumovie-tfai.org.tw/。 <p>【後台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 可置換網址。
全國票房		<p>【前台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 外部連結。 <p>【後台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 可置換網址。
中心行事曆		<p>【前台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 以行事曆呈現，進至頁面顯示當日放映場次或活動等資料。 2. 若當天沒有任何資料，系統自動顯示近期資料。 3. 提供幾種篩選方式： <ol style="list-style-type: none"> (1). 日期：日期區間、今日、周、月(預設)單位檢視切換。 (2). 場地：含：大影格、小影格、多功能等檢視切換。 (3). 類別：含：放映節目、映後活動、活動等檢視切換。 4. 點選行事曆之標題等方式，點擊後導向「放映詳細介紹頁」或單元「單一活動介紹頁」。 <p>【後台】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 抓取「本期節目」及「活動專區」單元所有資料。
隱私權及安全政策		<p>【前台】</p>

		<p>1. 顯示聲明文字。</p> <p>【後台】</p> <p>1. 可編輯文字。</p>
網站導覽		<p>【前台】</p> <p>1. 區塊顯示：網頁導盲磚導覽、各單元階層導覽。</p>
404 頁面		<p>【前台】</p> <p>1. 提供連結錯誤或找不到頁面之顯示。</p>
301 轉址		<p>【前台】</p> <p>1. 提供舊網址轉移至新網址。</p>
其他功能	編輯器 (後台)	<p>1. 後台應以「所見即所得」的網頁編輯模式，設計至少 10 種編輯模組，模組可無限新增數量，並區塊位置變換，目前基本模組含：左圖右文、右圖左文、左圖右圖、活動花絮區(多張圖片)、嵌入影片(YT 或其他平台)、文字段落等。</p> <p>2. 文字編輯：可選擇字體、字級大小、粗細、斜體、顏色、底色、設定連結等常用工具。</p> <p>3. 其他工具：表格、清單(項目或數字)、縮排、剪下、複製、貼上、清除格式等。</p>
	預覽功能 (前、後台)	<p>1. 後台上稿前提供預覽前台功能。</p>
	字級大小 (前台)	<p>1. 內文須提供三個字級切換功能。</p>
	統計次數 (前台)	<p>1. 檔案下載形式版型須依照資料建立做統計下載次數功能。</p>
	搜尋功能 (前台)	<p>1. 提供關鍵字可查找到符合之標題與內文。</p>
	社群分享 (前台)	<p>1. 可針對資料做 FB、LINE 等社群分享</p>
	語系切換 (前、後台)	<p>【前台】</p> <p>1. 提供「繁體中文 / English」語系切換功能，使用者可於任一頁面切換語系，且切換後須自動載入對應語系的頁面內容。</p> <p>【後台】</p> <p>1. 須提供兩個語系之獨立欄位。</p>
	帳號與權限管理(後台)	<p>1. 後台有最高管理者，可建立子帳號及勾選後台之單元項目，若沒有被勾選，子帳號登入後不會看到此項目。</p> <p>2. 帳號、後台權限帳號及密碼不應明碼出現於設定檔，另資料庫帳號密碼應加密存放。</p> <p>3. 密碼輸入錯誤次數超過 3 次即鎖住此帳號，最高管理者可查詢前後台鎖定帳號，且鎖定帳號由最高管理者後台重啟。</p> <p>4. 系統需自動記錄所有帳號的登入時間、作業紀錄等資料，應留有紀錄(Log)，並可依帳號、標題關鍵字等進行查詢及匯出結果，紀錄依本中心規定年限保存。</p>